ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU NABORU NR 2/2026 UCZESTNIKÓW PROGRAMU ROZWOJOWEGO

KRYTERIA WYBORU WNIOSKÓW O PRZYZNANIE WSPARCIA
(MAŁOPOLSKI AKCELERATOR INNOWACJI – Przemysł 4.0, GOZ, Immersja)

§1 Postanowienia ogólne

1. Cel opracowania dokumentu.
   1.1. Niniejszy dokument określa kryteria wyboru wniosków o przyznanie wsparcia w ramach Programu Małopolski Akcelerator Innowacji – Przemysł 4.0, GOZ, Immersja (dalej: „Program").
   1.2. Celem systemu oceny wniosków jest zapewnienie transparentnego, obiektywnego i konkurencyjnego wyboru uczestników Programu, zgodnie z jego założeniami i celami.
   1.3. Kryteria oceny wniosków zostały opracowane na podstawie Regulaminu Programu, wniosku aplikacyjnego oraz wytycznych dotyczących realizacji działań wspierających przedsiębiorczość i innowacje w ramach Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027.

§2 Podstawowe zasady oceny wniosków

1. Każdy wniosek podlega dwustopniowej ocenie:
   - Etap 1: Ocena formalna – sprawdzenie zgodności wniosku z wymaganiami formalnymi.
   - Etap 2: Ocena merytoryczna – analiza merytoryczna wniosku pod kątem innowacyjności, potencjału rynkowego oraz zdolności realizacyjnej.
2. Ostateczna punktacja jest sumą ocen z obu etapów i decyduje o zakwalifikowaniu do Programu.
3. Ocena dokonywana jest przez Komisję Oceniającą, składającą się z ekspertów branżowych, przedstawicieli Organizatora oraz niezależnych doradców.
4. Kryteria oceny uwzględniają zasady równego traktowania, przejrzystości i konkurencyjności.

§3 Kryteria oceny formalnej

1. Ocena formalna ma na celu weryfikację zgodności wniosku z wymaganiami Programu i obejmuje następujące aspekty:
   1.1. Kompletność dokumentacji – sprawdzenie czy wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i formularze.
   1.2. Zgodność wnioskodawcy z wymaganiami Programu – weryfikacja czy podmiot ubiegający się o wsparcie spełnia wymagania określone w §2 Regulaminu, tj.:
      a) działa na rynku nie dłużej niż 5 lat,
      b) prowadzi działalność zgodną z obszarami tematycznymi Programu (Przemysł 4.0, GOZ,
      c) Immersja),
      d) posiada zespół zdolny do realizacji projektu,
      e) nie podlega wykluczeniom wskazanym w §2.6 Regulaminu.
   1.3. Złożenie wniosku w terminie – sprawdzenie czy wniosek został dostarczony w wyznaczonym terminie naboru.

1.4. Zgodność z budżetem Programu – weryfikacja czy wnioskodawca wskazał koszty zgodne z katalogiem kosztów kwalifikowalnych.

2. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie są kierowane do oceny merytorycznej.

§4 Kryteria oceny merytorycznej

1. Sposób oceny
   1.1. Ocena merytoryczna jest dokonywana według systemu punktowego.
   1.2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 100 pkt.
   1.3. Wnioski, które nie uzyskają co najmniej 60 pkt, nie kwalifikują się do Programu.

2. Kategorie oceny i ich wagi

Kategoria oceny	Maksymalna liczba punktów	Opis kryterium
Adekwatność do potrzeb partnerów biznesowych	30 pkt	Ocena, w jakim stopniu projekt jest zgodny z potrzebami rynku i możliwościami wdrożenia przez partnerów
Innowacyjność rozwiązania	20 pkt	Ocena nowatorskiego charakteru projektu, jego unikalności na tle dostępnych technologii oraz potencjału innowacyjnego.
Potencjał rynkowy	20 pkt	Ocena rynku docelowego, grupy klientów, potencjalnej skali wdrożenia i możliwości komercjalizacji
Kompetencje zespołu projektowego	15 pkt	Ocena doświadczenia, umiejętności i zdolności zespołu do realizacji projektu zgodnie z założeniami.
Realność realizacji projektu	15 pkt	Ocena wykonalności projektu w ramach Programu, zgodności z harmonogramem i możliwości osiągnięcia kamieni milowych.

3. Do punktacji uzyskanej w ramach kryteriów określonych w ust. 2 dolicza się dodatkowo po 2 pkt: startupom działającym na rynku nie dłużej niż 3 lata oraz startupom, których produkty lub usługi przyczyniają się do zwiększenia równości, włączenia społecznego i niedyskryminacji, w tym promują zaangażowanie kobiet.

§5 Procedura oceny i wyboru wniosków

1. Etapy oceny
   1.1. Wstępna ocena formalna (do 3 dni) – sprawdzenie poprawności wniosku.
   1.2. Ocena merytoryczna (do 7 dni) – analiza zgodnie z kryteriami §4.
   1.3. Punktacja końcowa – sumowanie punktów i stworzenie listy rankingowej.
   1.4. Finalna selekcja beneficjentów (do 2 dni) – w ramach naboru nr 2/2026 wybranych zostanie 3 uczestników: 2 małe przedsiębiorstwa oraz 1 mikroprzedsiębiorstwo. W każdej kategorii wielkości przedsiębiorstwa do udziału w Programie zakwalifikowane zostaną podmioty, których wnioski uzyskały najwyższą liczbę punktów, spośród wniosków spełniających warunki udziału w Programie.

2. Wybór uczestników

2.1. Wyłonienie beneficjentów następuje na podstawie rankingu punktowego, aż do wyczerpania dostępnej puli miejsc w Programie.

2.2. W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów przez kilka wniosków, dodatkowym kryterium rozstrzygającym jest:

a) wyższa ocena w kategorii Adekwatność do potrzeb partnerów biznesowych,

b) w przypadku dalszego remisu – wyższa ocena w kategorii Innowacyjność rozwiązania.

2.3. Organizator zastrzega sobie prawo do zaproszenia wybranych wnioskodawców na rozmowę kwalifikacyjną celem doprecyzowania szczegółów projektu.

§6 Sposób postępowania z wnioskami ocenionymi negatywnie

1. Wnioskodawcy ocenieni negatywnie mogą złożyć odwołanie w terminie 5 dni roboczych od ogłoszenia wyników.
2. Odwołania rozpatruje Komisja Oceniająca w ciągu 7 dni roboczych.
3. Decyzja Komisji po rozpatrzeniu odwołania jest ostateczna.

§7 Postanowienia końcowe

1. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do zmian w kryteriach oceny w przypadku zmian w wytycznych Funduszy Europejskich dla Małopolski 2021-2027.
2. Niniejsze kryteria obowiązują od dnia publikacji na stronie internetowej Organizatora.