

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016r.), dalej jako „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji projektu pt. **„Pobudzenie technologii PRZEMYSŁU 4.0”**, jest **Fundacja INSTYTUT KARPACKI** z siedzibą w Nowym Sączu (33-300) przy ul. Łącznik 12 h, jako Korzystający;
 - 2) W sprawach związanych z Pani / Pana danymi, w tym realizacji swoich praw proszę się kontaktować na adres e-mail: mkowalik@instytut-karpacki.org;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w na podst. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją zadania publicznego zgodnie z przepisami prawa, wynikającymi z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i przepisów Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
 - 4) W wyżej wskazanych celach przetwarzamy następujące dane: **imię i nazwisko, adres e-mail.**
 - 5) Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji spotkania.
 - 6) Inne dane niż wskazane powyżej nie będą przetwarzane przez Administratora.
 - 7) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Administrator, Województwo Małopolskie z siedzibą w Krakowie w ramach realizacji projektu pt. **„Pobudzenie technologii PRZEMYSŁU 4.0”**, realizowanego przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej)
 - 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania publicznego, jak również przez okres niezbędny do celów archiwizacji dokumentacji,
 - 9) Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani organizacji międzynarodowej.
 - 10) Przysługuje Panu/Pani:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przeniesienia danych osobowych,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
 - 11) Administrator informuje, że nie przetwarza danych Pani/Pana w sposób, który prowadzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym o profilowania.
-

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuje się, że:

- 1) dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora – Zarząd Województwa Małopolskiego z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji: Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – adres do korespondencji: Inspektor Ochrony Danych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków; adres e-mail: iodo@umwm.malopolska.pl,
- 3) Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane na podst. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją zadania publicznego zgodnie z przepisami prawa, wynikającymi z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i przepisów Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań,
- 4) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zadania publicznego, jak również przez okres niezbędny do celów archiwizacji dokumentacji wynoszący 10 lat, zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich, stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.),
- 5) Pani/Pana dane osobowe: **imię i nazwisko, e-mail**¹ pochodzą z dokumentacji dot. realizacji zadania publicznego składanej przez Zleceniobiorcę, tj. **Instytut Karpacki w Nowym Sączu**², w związku z realizacją zadania publicznego pn. „**Pobudzenie technologii PRZEMYSŁU 4.0**”³ w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Województwa Małopolskiego w obszarze „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości” pn. „Małopolska – tu technologia staje się biznesem”,
- 6) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do korzystania z uprawnień uregulowanych w art. 15-21 RODO,
- 7) osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 8) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją umów, w ramach których zostało im powierzony przetwarzanie danych osobowych (np. dostawcom usług IT),
- 9) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

¹ Zleceniobiorca wskazuje właściwe kategorie danych osobowych, które przekazał Zleceniodawcy w dokumentacji dot. realizacji zadania publicznego,

² Należy wpisać nazwę Zleceniobiorcy, zgodnie z danymi wskazanymi w umowie o realizację zadania publicznego

³ Należy wskazać nazwę realizowanego zadania publicznego, zgodnie z umową o realizację zadania publicznego

WYRAŻENIE ZGODY NA WYKORZYSTYWANIE WIZERUNKU

Niniejszym, na podstawie art. 81 ust. 1 z dnia 4 lutego 1994r (Dz. U. z 2006r., nr. 90, poz. 631 z późn. zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne, wielokrotne rozpowszechnianie mojego wizerunku oraz głosu na stronach www, w publikacjach oraz za pośrednictwem wszelkich pozostałych mediów/kanałów dystrybucji informacji tylko i wyłącznie w celach informacyjnych i dla udokumentowania realizacji wydarzenia w ramach projektu „**Pobudzenie technologii PRZEMYSŁU 4.0**” realizowanego przy wsparciu finansowym Województwa Małopolskiego.

Wizerunek i głos może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne. Zdjęcia i materiały wideo nie będą naruszać moich dóbr osobistych.

Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie.

Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń, w tym również o wynagrodzenie (istniejących i przyszłych) względem Instytutu Karpackiego z tytułu wykorzystania mojego wizerunku i głosu na potrzeby jak wskazano powyżej.

Zgoda jest dobrowolna. Wyrażenie zgody zostaje potwierdzone rejestracją na seminarium.

Pozostawienie w trakcie seminarium wyłączonej kamery i dźwięku oznacza wyrażenie zgody tylko na przetwarzanie danych osobowych bez udostępniania wizerunku.